

Приложение к приказу

№ 02 / ЦПП КО

от «23» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор фонда «Центр  
поддержки предпринимательства  
Калининградской области»

  
«20» января 2025 г.

К.В. Лило



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка слушателей дополнительного**  
**профессионального образования**

2025 год

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящие правила внутреннего распорядка слушателей дополнительного профессионального образования разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Фонда «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области» (далее по тексту – Фонд) и другими нормативно-распорядительными документами.

1.2 Правила приема внутреннего распорядка слушателей дополнительного профессионального образования являются локальным нормативным документом и устанавливают общие условия и порядок организации образовательного процесса, права и обязанности.

1.3 Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы профессионального обучения, зачисленные на обучение приказом директора.

1.4 Целью Правил является обеспечение эффективной организации учебного процесса.

1.5 Правила обязательны для исполнения каждым слушателем с момента зачисления на обучение. Слушатели пользуются равными правами и исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг.

## **2. Организация образовательного процесса**

2.1 Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами дополнительного профессионального образования.

2.2 Режим учебного времени для слушателей предусматривает пятидневную учебную неделю с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. При необходимости, если того требует учебный процесс, выходные дни могут быть перенесены на другое время при согласовании с директором.

2.3 Начало учебных занятий определяется расписанием. Учебные занятия планируются парами по два академических часа. Продолжительность академического часа установлена в 45 минут. По окончании пары занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. В течение учебного дня установлен обеденный перерыв продолжительностью 30 минут. При необходимости, если того требует учебный процесс, время перерыва в течение учебного дня или в выходные дни могут быть перенесены на другое время при согласовании с директором.

2.4 Пребывание слушателей в учебных аудиториях Фонда после окончания учебного времени и по выходным дням не разрешается.

2.5 Ведущий специалист Департамента образовательной деятельности и разработки учебных программ (далее по тексту – ДОДиРУП) обязан организовать учет посещения слушателями занятий. Обязанность по учету учебного времени слушателей и ведению учета посещаемости учебных занятий возлагается на преподавателя и ведущего специалиста ДОДиРУП.

## **3. Обязанности и права слушателей**

3.1 Слушатель обязан:

- добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу, выполнять требования учебного плана, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, своевременно выполнять практические задания, самостоятельную работу, прохождение в установленные сроки входного, текущего и итогового контроля знаний;

- выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный процесс;

- своевременно предупреждать администрацию ДОДиРУП о возможном пропуске занятий и причинах отсутствия;

- быть вежливым, уважать честь и достоинство других слушателей и работников Фонда, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;

- следовать общепринятым моральным и этическим нормам;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу Фонда, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества;

- быть дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок;

- соблюдать правила пожарной безопасности и охраны труда;

- соблюдать настоящие правила внутреннего распорядка.

### 3.2 Слушателю запрещается:

- находиться в верхней одежде в учебных аудиториях;

- находиться на занятиях в состоянии алкогольного, токсического и /или наркотического опьянения;

- приносить оружие, опасные химические жидкости и газы, горючие вещества;

- проявлять неуважение, грубость, высокомерие, пренебрежение, агрессивное поведение по отношению к другим слушателям, преподавателям и сотрудникам Фонда;

- шуметь, использовать мобильный телефон на занятиях, работать на компьютере без задания и разрешения преподавателя, нарушать учебную атмосферу посторонними разговорами, принимать пищу;

- фотографировать и вести несанкционированную видеозапись занятий, размещать учебно-методические материалы в СМИ;

- выносить без разрешения администрации различное оборудование, другое имущество, принадлежащее Фонду;

- во время проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации использовать вспомогательные технические средства (ноутбук, мобильный телефон и т.п.) кроме случаев, когда использование подобных средств является частью аттестации;

- курить в непредназначенных для этого местах;

- иное антиобщественное поведение.

### 3.3 Слушатель имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры в рамках обучения по программе дополнительного профессионального образования;

- получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг;



- обращаться к администрации ДОДиРУП по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса;
- после успешного освоения дополнительной профессиональной программы получить документ установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке).

#### **4. Ответственность за нарушение данных правил**

4.1 За невыполнение учебного плана и/или пропуски занятий по неважительной причине к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: отчисление.

4.2 За нарушение настоящих Правил, нанесенный материальный ущерб, виновные лица несут административную, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Фонда.

#### **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящие правила приема действуют с момента их утверждения и размещаются для ознакомления на сайте <https://mbkaliningrad.ru/>.

5.2. В правила могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора Фонда «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области».