

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СВЕТЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

---

**РЕШЕНИЕ**

от «25» марта 2019 года  
г. Светлогорск

№115

**Об утверждении Положения «О порядке управления  
и распоряжения имуществом, находящимся в собственности  
муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 16, статьями 50 и 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Законом Калининградской области от 30.03.2018 года № 156 «Об объединении поселений, входящих в состав муниципального образования «Светлогорский муниципальный район», и организации местного самоуправления на объединенной территории», Решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» от 17.09.2018 года № 03 «О правопреемстве органов местного самоуправления муниципального образования «Светлогорский городской округ», Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ», окружной Совет депутатов Светлогорского городского округа

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ» (Приложение).

2. Признать утратившими силу и недействующими на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ» следующие муниципальные нормативные правовые акты:

- Решение районного Совета депутатов Светлогорского района от 31.08.2010 года №85 (ред. от 02.10.2017 года) «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Светлогорский район»;

- Решение городского Совета депутатов муниципального образования «Город Светлогорск» №69 от 04.08.2009 года «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом города Светлогорска».

- Решение городского Совета депутатов муниципального образования «Поселок Приморье» №85 от 03.03.2010 года «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования городское поселение «Поселок Приморье».

- Решение городского Совета депутатов муниципального образования «Поселок Донское» №83 от 15.12.2009 года «Об утверждении Положения «О порядке

управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Поселок Донское».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Светлогорска» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [www.svetlogorsk39.ru](http://www.svetlogorsk39.ru).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»



А.В. Мохнов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке управления и распоряжения муниципальным**  
**имуществом, находящимся в собственности муниципального**  
**образования «Светлогорский городской округ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ».

1.2. Положение устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Светлогорский городской округ» в целях упорядочения управления и распоряжения муниципальной собственностью, обеспечения эффективного использования имущества и объектов муниципальной собственности, а также создания правовой и экономической базы для дальнейшего развития муниципальной собственности.

1.3. Положение не распространяется на отношения, связанные с распоряжением объектами федеральной собственности, собственности Калининградской области и частной собственности, находящимися на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ», иными природными ресурсами муниципального образования и их использованием, на порядок управления и распоряжения бюджетными средствами муниципального образования.

1.4. В Положении применяются следующие понятия:

муниципальное имущество - имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Светлогорский городской округ», предназначенное для решения установленных действующим законодательством вопросов местного значения муниципального городского округа, для осуществления отдельных государственных полномочий, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Светлогорского городского округа, а также имущество, в том числе земельные участки, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения. В состав муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ», входит имущество в соответствии с пунктом 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений органов местного самоуправления городского округа в области учета муниципального имущества, обеспечения его сохранности, использования по назначению, надлежащего содержания муниципального имущества;

распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления городского округа по определению и изменению юридического статуса муниципального имущества, в том числе по передаче его третьим лицам в собственность,

в аренду, в безвозмездное пользование, в доверительное управление, оперативное управление, право хозяйственного ведения, постоянного (бессрочного) пользования, в залог, на ином праве, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

реестр муниципального имущества (далее - реестр) - информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе, позволяющие однозначно его индивидуализировать;

контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества - деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Светлогорский городской округ» по организации и проведению проверок за соблюдением гражданами и юридическими лицами условий договора аренды, оперативного управления, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, постоянного (бессрочного) или срочного пользования по использованию недвижимого имущества, в том числе земельных участков на территории городского округа;

уполномоченный орган, осуществляющий контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, - администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» (структурные подразделения, наделенные полномочиями на осуществление проверок в соответствии с настоящим Положением);

проверки плановые и внеплановые - совокупность действий уполномоченного органа, связанных с осуществлением проверки выполнения условий договоров аренды, оперативного управления, хозяйственного ведения, безвозмездного пользования, постоянного (бессрочного) или срочного пользования недвижимого имущества, оформлением результатов проверок и принятием мер по их результатам.

1.5. Все иные понятия употребляются в настоящем Положении в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

## 2. Полномочия органов местного самоуправления в отношении муниципального имущества муниципального образования «Светлогорский городской округ»

2.1. Субъектом права собственности на муниципальное имущество является муниципальное образование «Светлогорский городской округ».

2.2. Права собственности от имени населения муниципального образования «Светлогорский городской округ» в отношении муниципального имущества, входящего в состав муниципальной собственности муниципального образования, осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования «Светлогорский городской округ».

2.3. Окружной Совет депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ» осуществляет следующие полномочия в сфере управления муниципальной собственностью:

- утверждает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- утверждает порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определяет порядок приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

- утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

- заслушивает информацию по вопросам эффективного использования, управления муниципальной собственностью;

- исполняет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством в сфере управления муниципальной собственностью;

- утверждает порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества территории муниципального образования «Светлогорский городской округ», вносит в него изменения и дополнения;

- принимает решения окружного Совета депутатов по вопросам осуществления контроля;

- направляет в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» депутатские запросы (обращения) с инициативой о проведении внеплановых проверок земельных участков в соответствии с разделом 11.4 настоящего Положения.

2.4. Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» осуществляет полномочия собственника в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью:

- принимает в рамках своей компетенции муниципальные правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- разрабатывает и вносит в окружной Совет депутатов проекты муниципальных нормативных правовых актов, определяющих порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- осуществляет полномочия собственника имущества муниципальных предприятий и учреждений; имущества муниципальной казны, а также полномочия собственника по передаче муниципального имущества во временное и постоянное пользование юридическим и физическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Калининградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований; совершает иные сделки в соответствии с федеральным законодательством;

- осуществляет от имени муниципального образования «Светлогорский городской округ» юридически значимые действия по защите имущественных прав и законных интересов Светлогорского городского округа при управлении и распоряжении муниципальным имуществом в установленном порядке;

- осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности муниципального имущества;

- осуществляет учет объектов муниципального имущества и ведение реестра муниципального имущества;

- выступает учредителем и утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий; муниципальных учреждений; автономных учреждений; определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений; назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ»;

- принимает решение о создании автономного учреждения на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством;

- выполняет мероприятия по реализации решений о реорганизации муниципальных предприятий и учреждений в форме слияния, присоединения и об их ликвидации, а также утверждает при реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений передаточный акт, разделительный баланс или ликвидационный баланс предприятия;

- осуществляет мероприятия по государственной регистрации права муниципальной собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ» на приобретенное, созданное в установленном порядке имущество;

- осуществляет в порядке, установленном действующим законодательством о приватизации, преобразование муниципальных унитарных предприятий;

- от имени муниципального образования «Светлогорский городской округ» является учредителем обществ, создаваемых в процессе приватизации;

- выступает учредителем хозяйственных обществ в случае внесения в их уставный капитал муниципального имущества в порядке, установленном Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- от имени муниципального образования осуществляет права акционера (участника) хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;
- оформляет закрепление муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, дает согласие на передачу недвижимого имущества, принадлежащего предприятию, учреждению на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, в аренду;
- выступает арендодателем нежилых зданий (помещений), земельных участков и другого муниципального имущества;
- в установленном порядке осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

### 3. Муниципальная казна

#### 3.1. Муниципальная казна формируется за счет:

- имущества, приобретаемого муниципальным образованием по договорам купли-продажи, мены, дарения, в порядке наследования и по иным не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации основаниям;
- получения доходов от использования муниципального имущества;
- имущества, создаваемого муниципальным образованием за счет собственных средств;
- взимания установленных налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет и внебюджетные фонды;
- иных источников в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. За счет муниципальной казны формируется резервный фонд недвижимого имущества, имеющий особый правовой режим. Цели и задачи создания резервного фонда недвижимого имущества, порядок его формирования, а также особенности управления и распоряжения имуществом фонда устанавливаются соответствующим положением, утверждаемым окружным Советом депутатов Светлогорского городского округа.

3.3. За счет муниципальной казны формируется маневренный фонд имущества, имеющий особый правовой режим. Цели и задачи создания маневренного фонда, порядок его формирования, а также особенности управления и распоряжения имуществом фонда устанавливаются соответствующим положением, утверждаемым окружным Советом депутатов Светлогорского городского округа.

3.4. Исключение имущества из муниципальной казны осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» при закреплении этого имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также при отчуждении его в собственность иных лиц в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок учета муниципального имущества

4.1. Муниципальное имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества. Ведение реестра осуществляет администрация муниципального образования

«Светлогорский городской округ».

4.2. Объектами учета в реестре муниципального образования являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящиеся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Светлогорский городской округ», а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

4.3. Реестр является основой для организации иных видов учета, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом, и представляет собой базу данных об объектах учета, находящихся в муниципальной собственности (реестра договоров аренды, реестра муниципальных предприятий и учреждений и т.д.).

4.4. Состав реестра и порядок его ведения определяются в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

4.5. Ведение реестра означает внесение в него объектов учета и данных о них с присвоением объектам учета реестровых номеров, обновление данных об объектах учета и их исключении из реестра при изменении формы собственности или списании муниципального имущества в установленном законом порядке.

4.6. Включение в реестр имущества и исключение из реестра объектов учета осуществляются на основании соответствующего постановления администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

4.7. Ведение реестра осуществляется на бумажных и цифровых носителях информации, которые хранятся по месту нахождения органа по управлению муниципальным имуществом (МКУ «Отдел муниципального имущества и земельных ресурсов Светлогорского городского округа»).

4.8. Организации, имеющие муниципальное имущество, включенное в реестр (владельцы объектов учета), обязаны:

- организовать и вести бухгалтерский учет этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- ежегодно до 1 марта представлять в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» по установленной форме сведения об имеющемся имуществе за предыдущий год (приложение № 1 к настоящему Положению).

4.9. Организации и их должностные лица, в ведении которых находится муниципальное имущество, несут ответственность за достоверность представляемых сведений о нем.

4.10. Право муниципальной собственности на недвижимое имущество подтверждается его государственной регистрацией в соответствии с действующим законодательством.

4.11. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется в виде выписки из реестра, содержащей полные сведения об объекте учета, либо в виде

справки об отсутствии в реестре информации о запрашиваемом объекте (форма выписки из реестра - приложение № 2 к настоящему Положению).

4.12. Порядок выдачи выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования «Светлогорский городской округ» осуществляется в соответствии с административным регламентом, утвержденным администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ».

4.13. Информация об объектах учета (или мотивированный отказ в ее предоставлении) предоставляется заявителю в сроки, установленные действующим федеральными законодательством.

## 5. Основания и порядок приобретения имущества в муниципальную собственность

5.1. Движимое и недвижимое имущество может быть приобретено в муниципальную собственность путем купли-продажи, мены, дарения и иными не запрещенными законом способами, в том числе на основании вступивших в законную силу судебных решений. Порядок приобретения имущества в муниципальную собственность устанавливается также Положением.

5.2. Приобретенное в муниципальную собственность имущество поступает в муниципальную казну и подлежит учету в реестре в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Положения и федеральным действующим законодательством.

5.3. Доходы от использования муниципального имущества являются муниципальной собственностью, если иное не предусмотрено законом или договорными обязательствами в отношении данного имущества.

5.4. Недвижимое имущество может приобретаться в муниципальную собственность путем купли-продажи, мены и по иным возмездным сделкам в соответствии с утвержденным бюджетом городского округа на текущий год, безвозмездным сделкам, а также в результате разграничения права собственности на земельные участки, собственность на которые не разграничена.

5.5. Бесплатное имущество поступает в муниципальную собственность на основании вступившего в законную силу соответствующего решения суда.

5.6. Безвозмездное приобретение имущества в муниципальную собственность допускается без согласования с окружным Советом депутатов, за исключением случаев, предусмотренных Положением.

5.7. Передача в муниципальную собственность объектов жилищного фонда, социально-культурного и коммунально-бытового назначения, а также иных социально значимых объектов осуществляется в следующем порядке:

5.7.1. Передающая сторона направляет в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» следующие документы на передаваемые объекты:

- перечень объектов, подлежащих передаче в муниципальную собственность;
- техническую документацию;
- технический паспорт на объект недвижимого имущества;
- строительный паспорт на газопроводы, линейные объекты водоснабжения и водоотведения (при наличии);
- исполнительную топографическую съемку (для вновь возведенных передаваемых объектов).

5.7.1.1. Передающая сторона вправе направить в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ» следующие документы на передаваемые объекты

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на передаваемый объект и земельный участок на котором объект расположен.

5.7.2. Для рассмотрения документов и осмотра технического состояния объектов,



указанных в пункте 5.7.1 Положения, передаваемых в муниципальную собственность, создается комиссия. Состав и порядок работы комиссии определяется постановлением администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

5.7.3. Комиссия в срок не позднее 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.7.1 Положения, производит осмотр технического состояния передаваемых объектов, проводит экспертизу правоустанавливающих и иных документов и по результатам работы составляет соответствующий акт.

5.7.4. Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» в срок не позднее 5 рабочих дней рассматривает составленный комиссией акт и в случае отсутствия недостатков в передаваемом имуществе согласовывает представленный перечень и направляет его для утверждения в окружной Совет депутатов Светлогорского городского округа.

5.7.5. В случае обнаружения недостатков технического состояния передаваемых объектов соответствующий акт комиссии направляется администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» передающей стороне для определения сроков, способа выполнения и источников финансирования работ по их устранению.

5.7.6. Необходимым условием принятия решения о приеме имущества в муниципальную собственность является выполнение ремонтных и иных работ передающей стороной по устранению недостатков технического состояния передаваемых объектов либо перечисления средств в бюджет городского округа в размере, необходимом для выполнения указанных работ.

5.7.7. После устранения недостатков передающей стороной уточненный перечень передаваемых объектов согласовывается администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» и направляется для утверждения в окружной Совет депутатов.

5.7.8. Решение окружного Совета депутатов Светлогорского городского округа об утверждении перечня передаваемых объектов является основанием для оформления и подписания акта приема-передачи имущества, указанного в утвержденном перечне имущества администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» и передающей стороной.

Принятие решения о приеме имущества, объектов жилищного фонда и любых социально значимых объектов в муниципальную собственность в рамках проведения процедуры банкротства собственника объектов осуществляется без каких-либо дополнительных условий.

## 6. Основания и порядок выбытия имущества из муниципальной собственности

6.1. Основаниями для выбытия имущества из муниципальной собственности являются:

- отчуждение муниципального имущества в порядке приватизации;
- прекращение права муниципальной собственности по решению суда;
- списание в связи с истечением срока полезного использования (амортизацией, износом), поломкой или уничтожением в результате аварии, стихийного бедствия и т.д.;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества не допускается, за исключением установленных законом случаев.

6.3. Основания и порядок списания муниципального имущества:

6.3.1. Основанием списания муниципального имущества является представленный в установленном порядке акт на списание и иные необходимые для списания документы.

6.3.2. Списание муниципального имущества осуществляется в случаях, когда восстановление его невозможно или экономически нецелесообразно, и если оно в

установленном порядке не может быть реализовано либо передано другим предприятиям или учреждениям.

6.3.3. Балансодержатель не вправе самостоятельно списывать с баланса муниципальное имущество. Для списания муниципального имущества балансодержатель представляет в установленном порядке акт на списание и иные необходимые документы.

6.3.4. На основании акта на списание администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» издает соответствующее постановление.

6.3.5. При выбытии муниципального имущества соответствующие данные вносятся в реестр. В случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, выбытие муниципального имущества подлежит государственной регистрации.

## 7. Приватизация муниципального имущества

7.1. Возмездная передача муниципального имущества в собственность юридических и (или) физических лиц (кроме жилищного фонда) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества и прогнозируемым планом (программой) приватизации муниципального имущества, утверждаемым окружным Советом депутатов Светлогорского городского округа.

7.2. Утверждение окружным Советом депутатов Светлогорского городского округа прогнозируемого плана (программы) приватизации муниципального имущества осуществляется одновременно с утверждением проекта бюджета муниципального образования «Светлогорский городской округ» в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» ежегодно, не позднее 1 апреля, представляет в окружной Совет депутатов Светлогорского городского округа отчет о выполнении плана приватизации муниципального имущества за прошедший год.

7.3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет Светлогорского городского округа.

7.4. Приватизация и иное отчуждение имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных предприятий и учреждений, возможны лишь после изъятия в установленном порядке этого имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления и включения в прогнозируемый план (программу) приватизации муниципального имущества.

## 8. Порядок участия муниципального образования в хозяйственных обществах

8.1. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах, в том числе и межмуниципальных, осуществляется способами, предусмотренными действующим в данной сфере законодательством и Уставом муниципального образования «Светлогорский городской округ».

8.2. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах может осуществляться путем:

- внесения имущества или имущественных прав муниципального образования в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ;
- приобретения акций акционерных обществ;
- иных способов, не запрещенных действующим законодательством.

8.3. В качестве вклада муниципального образования в уставный капитал

хозяйственного общества могут вноситься имущественные права и муниципальное имущество, включая средства бюджета Светлогорского городского округа.

8.4. От имени муниципального образования «Светлогорский городской округ» полномочия учредителя (участника) хозяйственных обществ осуществляет администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

## 9. Имущество муниципальных предприятий и учреждений

9.1. Решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» в соответствии с нормативным правовым актом, утвержденным окружным Советом депутатов Светлогорского городского округа.

9.2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений выступает от имени муниципального образования администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ».

9.3. Право хозяйственного ведения или оперативного управления имуществом, в отношении которого администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» принято постановление о закреплении за муниципальным предприятием или учреждением, возникает у этого предприятия или учреждения с даты государственной регистрации соответствующего договора.

9.4. Доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия или оперативном управлении учреждения, являются собственностью муниципального образования «Светлогорский городской округ». Имущество, приобретенное (произведенное) муниципальным предприятием или учреждением в ходе осуществления уставной деятельности по договорам или иным основаниям, является собственностью муниципального образования «Светлогорский городской округ». Сведения о приобретенном имуществе муниципальные предприятия и учреждения представляют в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ».

9.5. Право хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальным имуществом может быть прекращено по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества на основании постановления администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

9.6. Передача имущества из оперативного управления одного учреждения в оперативное управление другого учреждения (с баланса на баланс) производится на основании постановления администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» по актам приема-передачи.

9.7. Муниципальные предприятия и учреждения не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения, оперативного управления недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника имущества.

## 10. Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог

10.1. Муниципальное имущество может быть передано в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, по иным договорам, заключаемым с муниципальным образованием «Светлогорский городской округ» в лице администрации

муниципального образования «Светлогорский городской округ», действующей на основании Устава муниципального образования «Светлогорский городской округ».

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования «Светлогорский городской округ», не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также в отношении имущества муниципального образования, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за лицами, указанными в Федеральном законе «О защите конкуренции», может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

10.2. Указанный в пункте 10.1 порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с федеральными законами, предусмотренными Федеральным законом «О защите конкуренции».

10.3. Проведение конкурсов или аукционов на право заключения договоров, указанных в пункте 10.1 настоящей статьи, и определение перечня случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О защите конкуренции».

10.4. В аренду может быть передано любое имущество, находящееся в муниципальной собственности Светлогорского городского округа, в том числе: имущественные комплексы, здания, нежилые помещения, включая нежилые помещения в жилых домах, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное имущество, которое в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации может являться объектом договоров.

10.5. Бремя содержания муниципального имущества определяется условиями договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования «Светлогорский городской округ», если иное не оговорено законом.

## 11. Порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества

11.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе главой 20 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрацией муниципального образования «Светлогорский городской округ» осуществляется контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества в целях:

- достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного в установленном порядке за гражданами и юридическими лицами на правах аренды, оперативного управления, хозяйственного ведения, бессрочного и срочного пользования;

- повышения эффективности использования муниципального имущества, в том числе за счет повышения доходности от его использования;

- определения обоснованности затрат бюджета на содержание муниципального имущества;

- обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом.

11.2. Основными задачами контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества являются:

- достоверность данных о муниципальном имуществе;

- выявление неэффективно используемого, неиспользуемого или используемого не

по назначению муниципального имущества, а также нарушений установленного порядка его использования;

- определение технического состояния муниципального имущества и возможной дальнейшей эксплуатации, а также контроль за своевременным выполнением обязанностей по приведению муниципального недвижимого имущества в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, в том числе после завершения строительных, монтажных, мелиоративных, изыскательских и иных работ, а также работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных нужд;

- соблюдение порядка, исключающего самовольное занятие недвижимого имущества, в том числе земельных участков.

11.3. Мероприятия по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляет МКУ «Отдел муниципального имущества и земельных ресурсов» Светлогорского городского округа.

11.3.1. Полномочия администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» (лиц, ее представляющих) как уполномоченного органа по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества:

- посещение и обследование муниципального имущества в порядке, установленном разделом 11.4 настоящего Положения;

- составление по результатам проверок актов с ознакомлением пользователей муниципального недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством и разделом 11.4 настоящего Положения;

- право требовать от пользователей муниципального недвижимого имущества предъявления документов, подтверждающих право пользования недвижимым имуществом, и иных документов, необходимых для осуществления мероприятий по контролю за сохранности имущества;

- право запрашивать у органов государственной власти и органов местного самоуправления в установленном порядке сведения о недвижимом имуществе, необходимые для проведения мероприятий по контролю за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;

- формирование и направление в судебные органы документов для принудительного прекращения права аренды муниципальным недвижимым имуществом в соответствии со ст.619 Гражданского кодекса РФ при выявлении случаев, когда арендатор:

- 1) пользуется имуществом с существенным нарушением условий договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями;

- 2) существенно ухудшает имущество;

- 3) более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату;

- 4) не производит капитального ремонта имущества в установленные договором аренды сроки, а при отсутствии их в договоре в разумные сроки в тех случаях, когда в соответствии с законом, иными правовыми актами или договором производство капитального ремонта является обязанностью арендатора.

Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» (или уполномоченное структурное подразделение):

- до направления документов в судебные органы направляет письменную претензию о необходимости исполнения им обязательств в разумный срок;

- в целях защиты права муниципальной собственности в соответствии со ст.301-304 Гражданского кодекса Российской Федерации направляет в уполномоченные органы документы:

- 1) об истребовании имущества из чужого незаконного владения;

- 2) об истребовании имущества от добросовестного приобретателя;

- 3) о производстве расчетов при возврате имущества из незаконного владения;

4) об осуществлении защиты права муниципальной собственности от нарушений, не связанных с лишением владения.

11.4. Порядок осуществления контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

11.4.1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в форме проверок, проводимых на основании распоряжений администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

Уполномоченное лицо администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» МКУ «Отдел муниципального имущества и земельных ресурсов» Светлогорского городского округа направляет извещение проверяемому лицу о дате проведения мероприятий по контролю при необходимости с перечнем документов по муниципальному имуществу для предоставления уполномоченному лицу администрации.

11.4.2. Мероприятия по контролю за сохранностью муниципального имущества в отношении каждого объекта муниципального имущества, пользователями которого являются граждане или юридические лица, проводятся не чаще чем один раз в год.

11.4.3. Мероприятия по контролю за сохранностью муниципального имущества проводятся:

- по обращениям должностных лиц органов власти, депутатским запросам, обращениям представителей организаций, граждан, сообщениям средств массовой информации о нарушениях;

- в целях проверки исполнения вынесенных решений об устранении ранее выявленных нарушений условий договоров аренды муниципального недвижимого имущества;

- по инициативе администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ».

11.4.4. По результатам мероприятий за сохранностью муниципального имущества составляется акт, форма которого является приложением №3 к настоящему Положению. Один экземпляр акта вручается проверяемому лицу или его представителям под расписку либо направляется почтовой корреспонденцией с уведомлением о вручении.

Акт проверки должен содержать следующие сведения:

- сведения об основаниях проведения мероприятий за сохранностью муниципального имущества, Ф.И.О. граждан, предпринимателей, полное наименование юридических лиц, сведения о месте жительства либо фактическом месте нахождения арендаторов на территории муниципального образования «Светлогорский городской округ», в отношении которых осуществляются мероприятия, местоположение проверяемых объектов муниципального недвижимого имущества, кадастровый номер земельного участка в случае проведенного в отношении участка государственного кадастрового учета, разрешенное использование объекта муниципального недвижимого имущества, выявленные в ходе проверки фактические данные об объекте муниципального недвижимого имущества и соблюдении проверяемым лицом требований нормативных актов, Ф.И.О. лица, представляющего уполномоченный орган, осуществившего проверку, с указанием Ф.И.О. и занимаемых должностей иных лиц, участвовавших в проведении проверки.

11.4.6. В случае установления уполномоченным органом нарушений выполнения условий договора пользования муниципальным имуществом в адрес пользователя направляется претензия с указанием сроков устранения нарушений.

В целях формирования доказательной базы и подтверждения достоверности полученных сведений в ходе мероприятий за сохранностью муниципального имущества, в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения условий договоров пользования муниципальным имуществом, к акту прилагаются: фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка, при необходимости обмер площади

недвижимого имущества и иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения прав собственности муниципального образования «Светлогорский городской округ».

По истечении установленного срока для устранения выявленного нарушения уполномоченный орган проводит повторный осмотр и фиксирует факт о выполнении либо неисполнении лицом соответствующей претензии.

11.4.7. В случае однократного невыполнения либо ненадлежащего выполнения лицами, претензий письменного обращения заинтересованных лиц о продлении срока устранения последствий с указанием причин и принятых мер по исполнению претензии, а также получения информации о фактах нарушений условий договора администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ» обращается в установленном порядке в судебные органы, в том числе о принудительном прекращении прав на недвижимое имущество и его изъятии ввиду ненадлежащего использования.

**Приложение № 1**  
**к Положению «О порядке управления и**  
**распоряжения муниципальным**  
**имуществом, находящимся в собственности**  
**муниципального образования**  
**«Светлогорский городской округ»**

Ведомость по основным средствам от 1 января 20\_\_ г.

N п/п	Группировка информации		Кол-во	Дата ввода в экспл.	Срок использо вания	Факт. срок экспл.	Мес. норма износа	Баланс. стоимость	Начисл. сумма амортиз.	Остаточная стоимость
	Инв. номер	Наименовани е								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



Приложение № 2  
к Положению «О порядке управления и  
распоряжения муниципальным  
имуществом, находящимся в собственности  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СВЕТЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

---

ВЫПИСКА № \_\_\_\_\_  
из реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности  
муниципального образования «Светлогорский городской округ»

Реестровый номер:

Адрес: \_\_\_\_\_

Назначение: \_\_\_\_\_

Характеристика объекта: \_\_\_\_\_

Возникновение права собственности муниципального образования: \_\_\_\_\_

Дата выдачи выписки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_\_ года

Глава администрации  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ» \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Положению «О порядке управления и  
распоряжения муниципальным  
имуществом, находящимся в собственности  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»

Акт

по контролю за сохранностью и использованием по назначению  
муниципального имущества

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Время проверки «\_\_\_» час «\_\_\_» мин.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

на основании распоряжения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_

в присутствии членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

2. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

и в присутствии свидетелей: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес места жительства, телефон)

с участием: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста, эксперта)

в присутствии: \_\_\_\_\_

(должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. законного

представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

провел контроль за сохранностью и использованием по назначению  
муниципального имущества \_\_\_\_\_

(земельный участок, здание, строение, сооружение)

(название, реквизиты договора)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м

Пользователем которого является \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, руководитель, ИНН,

(юридический адрес, банковские реквизиты, телефоны; Ф.И.О.  
должностного лица или гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес  
местожительства, телефон)

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(описание территории, строений, сооружений, ограждения,  
межевых знаков и т.д.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С текстом акта ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

Объяснения и замечания по содержанию акта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданина, представителя юр. лица \_\_\_\_\_ (подпись)

Копию акта получил \_\_\_\_\_  
(подпись)

От участников контроля поступили (не поступили) заявления:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(содержание заявления)

В ходе контроля производились: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(обмер, фото-, видеосъемка и т.п.)

К акту прилагается: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом ознакомлены:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Специалист (эксперт) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Иные участники проверки \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 4  
к Положению «О порядке управления и  
распоряжения муниципальным  
имуществом, находящимся в собственности  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»**

Фототаблица  
приложение к акту контроля за сохранностью  
и использованием по назначению муниципального имущества

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица, наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта недвижимого имущества: земельный участок,  
здание, помещение т.п.)

\_\_\_\_\_  
(адрес недвижимого имущества)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 5  
к Положению «О порядке управления и  
распоряжения муниципальным  
имуществом, находящимся в собственности  
муниципального образования  
«Светлогорский городской округ»

Обмер площади недвижимого имущества  
приложение к акту контроля за сохранностью  
и использованием по назначению муниципального имущества

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Обмер земельного участка произвели:

\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. специалиста,

\_\_\_\_\_

производившего обмер земельного участка)

в присутствии \_\_\_\_\_

(должность, наименование юридического лица, Ф.И.О. законного

\_\_\_\_\_

представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес недвижимого имущества)

\_\_\_\_\_

(тип муниципального недвижимого имущества: земельный участок,  
помещение, здание и т.п.)

Согласно обмеру площадь муниципального недвижимого имущества  
составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м

(площадь земельного участка цифрами и прописью)

Расчет площади

\_\_\_\_\_

Особые отметки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших обмер \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Присутствующий \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Лист № 2

Схематический чертеж земельного участка/помещения/здания

